

## YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi: \_\_\_\_\_  
Kotipaikka: \_\_\_\_\_  
Osoite: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Rekisterinumero: \_\_\_\_\_  
Merkitty rekisteriin: \_\_\_\_\_

### 1 §

#### **Nimi ja kotipaikka**

Yhdistyksen nimi on \_\_\_\_\_ Rakennusmestarit ja –insinöörit AMK ry, josta näissä säännöissä käytetään nimitystä yhdistys. Yhdistyksen kotipaikka on \_\_\_\_\_ kaupunki ja toimialueena \_\_\_\_\_ ympäristökuntineen

Yhdistys on Rakennusmestarit ja -insinöörit AMK RKL ry:n jäsenyhdistys. Yhdistys noudattaa liiton sääntöjä ja päätöksiä sekä hyväksyy liiton periaatteet. Rakennusmestarit ja – insinöörit AMK RKL ry:stä käytetään näissä säännöissä nimitystä RKL.

### 2 §

#### **Tarkoitus ja toiminta**

Yhdistyksen tarkoituksena on

- 1) olla rakennusalan toimihenkilöiden ja -asiantuntijoiden henkilöjärjestö,
- 2) edistää jäsenistön ammattitaidon ja pätevyyden kehittämisestä sekä ammatillisesta edunvalvonnasta,
- 3) olla jäsenistönsä toimintaedellytyksiä edistävä ja yleistä arvostusta ylläpitävä yhdistys,
- 4) kehittää kaikkien rakennusalalla työskentelevien yhteistyötä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

- ylläpitää jäsentensä ammatillisesta kehittämisestä, aseman ja arvostuksen kohottamisesta sekä työskentelyedellytysten ja työnsaantimahdollisuuksien yleisten edellytysten parantamisesta,

- seuraa ja edistää rakennusalan kehitystä pitämällä yhteyttä alueensa rakennusviranomaisiin ja tekemällä yhteistyötä muiden rakennusalan järjestöjen kanssa,

- tukea ja opastaa jäseniään,

- edistää ja ylläpitää saavutettua koulutusta,
- järjestää kokouksia, tiedotus-, luento- koulutus- ja juhlatilaisuuksia sekä näyttelyitä, opintomatkoja, urheilukilpailuja, vapaa-ajan toimintaa, taidetilaisuuksia ym. vastaavanlaisia tapahtumia,
- voi harjoittaa alaansa koskevaa julkaisu- ja kustannustoimintaa,
- tekee yhteistyötä ammattikorkeakoulun, alan opettaja- ja oppilaskunnan kanssa,
- asettaa edustajansa paikallisiin rakennusalan asiantuntija-, tutkimus-, koulutus-, normitus- ym. toimikuntiin sekä koulutus- ja kehittämistyötä suorittaviin organisaatioihin,
- kiinnittää viranomaisten, päätöksentekijöiden ja yleisön huomion rakennustoiminnan kehittämiseen ja edustamiensa ammattikuntien aseman ja työedellytysten parantamiseen,
- pitää yhteyttä ja tekee yhteistyötä muiden paikkakuntansa rakennusalan järjestöjen kanssa,
- toimii muillakin edellä mainittuihin verrattavilla tavoilla tavoitteidensa toteuttamiseksi.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja jälkisäädöksiä, järjestää rahankeräyksiä, koulutuksia, arpajaisia ja myyjäisiä sekä huvitilaisuuksia.

Yhdistyksen tarkoituksena ei ole voiton eikä muun välittömän taloudellisen ansion hankkiminen.

### 3 § **Jäsenet**

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voi päästä korkeakoulututkinnon suorittanut henkilö. Jäsenkelpoisia ovat myös teknillisen oppilaitoksen (ent. koulun) tai sitä vastaavan tai korkeamman teknillisen oppimäärän suorittanut henkilö, jonka yhdistyksen hallitus jäseneksi hyväksyy.

Varsinaiseksi jäseneksi pyrkivän kirjallisen hakemuksen hyväksyy yhdistyksen hallitus.

(Yhdistyksen varsinaisina jäseninä voi olla vain henkilöitä, joista on maksettu RKL:n vuosimaksu- *yhdistys päättää itse*).

Varsinainen jäsen saa RKL:n edut ja oikeudet. Hän voi myös kuulua useampaan RKL:n jäsenyhdistykseen, mutta RKL:n kokouksissa hän voi äänestää vain sen yhden yhdistyksen edustajana, joka on hänet siihen ensimmäisenä valtuuttanut ja jonka kautta hänen vuosimaksunsa maksetaan.

Kunniajäseneksi yhdistys voi hallituksen esityksestä kutsua sekä varsinaisen jäsenen että ulkopuolisen henkilön, joka on huomattavalla tavalla edistänyt yhdistyksen toimintaa tai on toiminut erityisen ansiokkaasti rakennusalan hyväksi.

Kunniapuheenjohtajakseen yhdistys voi kutsua henkilön, joka on ansiokkaasti toiminut yhdistyksen puheenjohtajana. Kunniapuheenjohtajana voi olla kerrallaan vain yksi henkilö.

Yhdistyksellä voi olla varsinaisten jäsenten lisäksi kannattavia jäseniä, jotka eivät täytä yhdistyksen jäsenkelpoisuusvaatimuksia. Kannattajajäsenillä ei ole RKL:n vuosimaksun mukaisia etuja eikä oikeuksia, mutta he suorittavat yhdistyksen hallituksen määräämän kannattavan jäsenen maksun.

Oppilasjäseneksi voidaan hyväksyä opiskelija, jonka tuleva tutkinto täyttää yhdistyksen varsinaiselle jäsenelle asettamat kelpoisuusehdot.

Kannattavalla jäsenellä ja oppilasjäsenellä on puheoikeus, mutta ei äänioikeutta yhdistyksen kokouksessa.

#### 4 §

##### **Jäsenmaksut ja RKL:n vuosimaksu**

Varsinaiset jäsenet suorittavat vuosittain yhdistykselle jäsenmaksun, joka sisältää RKL:n vuosimaksun ja jonka suuruuden, maksutavan ja -ajan yhdistyksen kokous päättää ottaen huomioon RKL:n liittokokouksen päätökset.

Yhdistyksen hallitus voi antaa alennuksen jäsenmaksun yhdistyksen osuudesta jäsenelle,

- 1) joka liittyy yhdistykseen keskellä vuotta,
- 2) täyttää kalenterivuonna 65 vuotta tai on sitä vanhempia,
- 3) vain erityistä systä kuten asepalveluksen, taloudellisten vaikeuksien yms. vuoksi.

Ylimääräisten jäsenmaksujen keräämisestä päättää yhdistyksen kokous.

#### 5 §

##### **Yhdistyksen jäsenen eroaminen ja erottaminen**

Jäsenen, joka haluaa erota yhdistyksestä, on ilmoitettava eroamisestaan yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle.

Eroava jäsen on velvollinen suorittamaan vuosimaksunsa kulumassa olevalta vuodelta.

Yhdistys voi erottaa jäsenen, joka toimii vastoin yhdistyksen sääntöjä tai tarkoituksia. Erottamisesta päättää yhdistyksen hallitus.

Mikäli jäsen ei ole suorittanut yhdistyksen (ja RKL:n vuosimaksua) sääntöjen 4 § mukaisesti, yhdistyksen hallitus voi erottaa hänet.

#### 6 §

##### **Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen**

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta lähettämällä kutsu jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen kirjallisena tai sähköpostitse. Kokouskutsu voidaan myös julkaista yhdistyksen kotipaikkakunnalla ilmestyvässä lehdessä.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen käsiteltäväksi, hänen on siitä kirjallisesti ilmoitettava hallitukselle 14 vuorokautta ennen kokousta, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

## 7 §

**Yhdistyksen kokoukset** (yhdistys käyttää säännöissään joko kohtaa a tai b)

**a.** Varsinaisia kokouksia pidetään yksi vuodessa eli syyskokous syys-lokakuussa hallituksen määräämässä paikassa.

**b.** Varsinaisia kokouksia pidetään kaksi, vuosikokous helmi-huhtikuussa ja syyskokous syys-lokakuussa hallituksen määräämässä paikassa.

Ylimääräinen kokous pidetään, jos hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä 30 päivän kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

Kokouksissa äänestetään asioista avoimella äänestyksellä, mutta vaalit suoritetaan suljetulla lippuäänestyksellä. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

## 8 §

**Varsinaiset kokoukset** (yhdistys käyttää säännöissään joko kohtaa a tai b)

**a.** Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) Kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai 2. (tai 3.) puheenjohtaja. Heidän ollessa estyneenä suorittaa avauksen iältään vanhin, saapuvilla oleva hallituksen jäsen,
- 2) Valitaan yhdistyksen jäsenistä kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijat,
- 3) Todetaan, että kokous on sääntöjen mukaan kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen,
- 4) Hyväksytään kokouksessa käsiteltävät asiat ja päätetään työjärjestyksestä,
- 5) Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajan tai toiminnantarkastajan kertomus,
- 6) Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja tilivelvollisille,
- 7) Päätetään muista toimenpiteistä, joihin tilinpäätös mahdollisesti antaa aihetta,
- 8) Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksujen ja mahdollisen liittymismaksun suuruus ja maksutapa,
- 9) Valitaan hallituksen puheenjohtaja, 2. (ja 3.) puheenjohtaja sekä muut hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle,
- 10) Valitaan yksi tilintarkastaja tai yksi toiminnantarkastaja sekä heille varahenkilöt

- 11) Määritellään RKL:n piirikokousta varten yhdistyksen kanta RKL:n puheenjohtajaehdokkaaseen,
- 12) Annetaan suositus piirin alueella toimivien yhdistysten liittohallituksen jäsenehdokkaiden ehdokasasettelusta siten, että jokaista avoinna olevaa paikkaa kohden nimetään ehdokas, josta liiton vuosimaksu on suoritettu liittokokouksen päätöksen mukaan,
- 13) Valitaan yhdistyksen piirikokous –ja liittokokousedustajat,
- 14) Käsitellään RKL:n ja piirin käsiteltäviksi esittämät muut asiat, jotka on mainittu kokouskutsussa,
- 15) Valitaan liiton toimikuntiin yhdistyksen ehdokkaat piirin kokousta varten
- 16) Käsitellään RKL:lle tarkoitetut aloitteet sekä keskustellaan muista mahdollisista asioista,
- 17) Piirin liittohallituksen jäsenen puheenvuoro
- 18) Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat,
- 19) Kokouksen päättäminen.

**b. Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:**

- 1) Kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai 2. tai 3. puheenjohtaja. Heidän ollessa estyneenä suorittaa avauksen iältään vanhin, saapuvilla oleva hallituksen jäsen,
- 2) Valitaan yhdistyksen jäsenistä kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijat,
- 3) Todetaan, että kokous on sääntöjen mukaan kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen,
- 4) Hyväksytään kokouksessa käsiteltävät asiat ja päätetään työjärjestyksestä,
- 5) Esitetään ja käsitellään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajan tai toiminnan-tarkastajan kertomus,
- 6) Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja tilivelvollisille,
- 7) Päätetään muista toimenpiteistä, joihin tilinpäätös mahdollisesti antaa aihetta,
- 8) Valitaan yhdistyksen edustajat RKL:n kokouksiin,
- 9) Käsitellään RKL:n käsiteltäviksi esittämät asiat, jotka on mainittu kokouskutsussa,
- 10) Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat,
- 11) Kokouksen päättäminen

## b. Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) Kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai 2. tai 3. puheenjohtaja. Heidän ollessa estyneenä suorittaa avauksen iältään vanhin, saapuvilla oleva hallituksen jäsen,
- 2) Valitaan yhdistyksen jäsenistä kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijat,
- 3) Todetaan, että kokous on sääntöjen mukaan kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen,
- 4) Hyväksytään kokouksessa käsiteltävät asiat ja päätetään työjärjestyksestä,
- 5) Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksujen ja mahdollisen liittymismaksun suuruus ja maksuaika,
- 6) Valitaan hallituksen puheenjohtaja, 2. ja 3. puheenjohtaja sekä muut hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle,
- 7) Valitaan yksi tilintarkastaja tai yksi toiminnantarkastaja sekä heille varahenkilöt,
- 8) Todetaan vuosikokouksessa valitut edustajat RKL:n kokouksiin ja määritellään RKL:n piirikokousta varten yhdistyksen kanta RKL:n liittokokouksen henkilövalintoja varten,
- 9) Käsitellään RKL:n ja piirin käsiteltäviksi esittämät muut asiat, jotka on mainittu kokouskutsussa,
- 10) Käsitellään RKL:lle tarkoitetut aloitteet sekä keskustellaan muista mahdollisista asioista,
- 11) Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat,
- 12) Kokouksen päättäminen.

### 9 §

#### **Hallinto**

Yhdistyksen asioita hoitaa vuosikokouksessa valittu hallitus, johon kuuluvat yhdistyksen varsinaisesta jäsenistöstä vuodeksi kerrallaan valitut puheenjohtaja ja 2. (ja 3.) puheenjohtaja ja vähintään 6, enintään 8, kolmeksi vuodeksi kerrallaan valittua jäsentä ja varajäsentä.

Hallituksen jäsenistä on vuosittain erovuorossa noin kolmasosa.

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on puheenjohtaja tai 2. (tai 3.) puheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen jäsenistä.

Äänestykset ratkaistaan ehdottomalla ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

### 10 §

#### **Hallituksen tehtävät**

Hallituksen tehtävänä on:

- 1) Valmistella kokouksissa käsiteltävät asiat,
- 2) Panna toimeen yhdistyksen kokousten päätökset,
- 3) Johtaa yhdistyksen toimintaa kokousten päätösten mukaisesti,
- 4) Huolehtia varojen hankinnasta ja taloudenpidosta sekä kirjanpidosta,
- 5) Pitää yhteyttä jäseniinsä, lähiseudulla toimiviin muihin liiton jäsenyhdistyksiin sekä liiton toimistoon,
- 6) Pitää jäsenluettelo

#### 11 §

##### **Puheenjohtaja**

Puheenjohtaja edustaa yhdistystä sekä ohjaa ja valvoo yhdistyksen toimintaa näiden sääntöjen sekä hallituksen päätösten mukaisesti yhdistyksen asettamien tavoitteiden toteuttamiseksi.

Yhdistyksen varapuheenjohtajat toimivat kokouksissa sijaisena hallituksen puheenjohtajan ollessa estynyt. Muista tehtävistä päättää yhdistyksen hallitus.

#### 12 §

##### **Yhdistyksen nimen kirjoittaminen**

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja joku hallituksen muista jäsenistä, aina kaksi yhdessä.

Yhdistyksen hallitus voi antaa toimihenkilölle yksin tai yhdessä määräämänsä toisen toimihenkilön kanssa oikeuden yhdistyksen nimen kirjoittamiseen.

#### 13 §

##### **Tilien päättäminen**

Yhdistyksen tilit päätetään kalenterivuositain. Tilin, hallituksen vuosikertomus sekä pöytäkirjat jätetään tilin- tai toiminnantarkastajan tarkastettaviksi yksi (1) kuukausi ennen vuosi- tai kevätkokousta. Tilinpäätös hyväksytään vuosi- tai kevätkokousta. Tilin- tai toiminnantarkastajan tulee antaa kertomuksensa kahden viikon kuluessa siitä, kun tilit on jätetty tarkastettaviksi.

#### 14 §

##### **Sääntöjen muuttaminen**

Näiden sääntöjen muuttamista tarkoittava ehdotus on jätettävä hallitukselle viimeistään kaksi kuukautta ennen varsinaista kokousta. Ehdotus käsitellään, kuten kokouskutsussa on mainittu, ainoastaan varsinaisessa kokouksessa tai ylimääräisessä tätä tarkoitusta varten kutsutussa kokouksessa ja sen hyväksymiseen vaaditaan  $\frac{3}{4}$  kaikista kokouksessa annetuista äänistä. Sääntömuutoksesta on RKL:lle varattava tilaisuus antaa lausunto. Säännöt tulee toimittaa hyväksyttäväksi yhdistysrekisteriin.

Yhdistys voi päättää, että ennakkotarkastettujen mallisääntöjen mukaiset säännöt otetaan hyväksymiskokouksen jälkeen käyttöön yhdistyksen sisäisessä toiminnassa.

15 §

### **Yhdistyksen purkaminen**

Yhdistyksen purkamista tarkoittava ehdotus on jätettävä yhdistyksen hallitukselle viimeistään kolme (3) kuukautta ennen yhdistyksen kokousta. Ehdotus käsitellään kuten kokouskutsussa on mainittu ja tämän jälkeen vähintään kahden kuukauden kuluttua pidettävässä yhdistyksen kokouksessa. Ehdotuksen hyväksymiseen vaaditaan, että molemmissa kokouksissa vähintään  $\frac{3}{4}$  kaikista äänestyksessä annetuista äänistä kannattaa ehdotusta.

Jos yhdistykseen perustettu alayhdistys, alaosasto tai kerho lakkaa toimimasta, jäävät sen varat yhdistykselle lähinnä siihen tarkoitukseen käytettäväksi, mihin ne on kerätty.

Yhdistyksen purkaututtua säilyttää RKL sen varoja kolme vuotta ja jos tänä aikana ei perusteta uutta rekisteröityä yhdistystä yhdistyksen kotipaikkakunnalle, jolle varat voitaisiin luovuttaa, varat tulevat RKL:lle.

Nämä säännöt on hyväksytty yhdistyksen sääntöjen mukaisesti\_\_\_\_\_

Nämä säännöt on RKL:n liittohallitus hyväksynyt kokouksessaan\_\_\_\_\_